

## **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII W KLASACH IV-VIII W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANUSZA KORCZAKA W ŻARNOWCU ROK SZKOLNY 2023/2024**

**prowadzący zajęcia: mgr Anna Marzejon, mgr Ewa Jankowska**

**UCZEŃ NA LEKCJI MA OBOWIĄZEK POSIADAĆ PODRĘCZNIK , ZESZYT  
ĆWICZEŃ\***

**( \* o ile szkoła go zakupi) I ZESZYT PRZEDMIOTOWY**

### **Ogólne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych z historii:**

- 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych z historii odbywa się w ramach Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania.**
- 2. Ocenianie wiadomości i umiejętności ma na celu:**
  - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych.,
  - b) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
  - c) pomaganie uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
  - d) systematyczne informowanie rodziców/prawnych opiekunów o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- 3. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o:**
  - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen śródrocznych i rocznych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - warunkach i trybie poprawy ocen;

## **Sposoby oceniania:**

W trakcie lekcji stosuje się ocenianie kształtujące mające na celu wskazanie uczniom treści edukacyjnych, na które powinni zwrócić szczególną uwagę w dalszej nauce oraz metody pracy umożliwiające osiągnięcie założonych celów a także ocenę sumującą, która stanowi podsumowanie określonego etapu edukacji.

Oceny sumujące dzielą się na:

- 1) **sprawdzające**: wystawia się je za wszelkie formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia, np. sprawdziany, testy, prace klasowe, kartkówki, odpowiedzi na lekcji.
- 2) **motywujące**: wystawia się je za dodatkowe, zaobserwowane bezpośrednio przez nauczyciela dodatkowe działania ucznia, np.: pracę w grupach, projekty i prace domowe, udział w konkursach, inne.
- 3) Oceny sumujące mają różną wagę zgodną z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania.
- 4) Nauczyciel ma możliwość zdecydowania o stosowaniu tzw. Emotek( buźki). Zdobyć 6 pozytywnych emotek w ciągu jednego miesiąca nauki jest równoznaczne ze zdobyciem celującej oceny sumującej motywującej. Zebranie 6 pozytywnych emotek w przeciągu dłuższym niż jeden miesiąc nauki jest równoznaczne ze zdobyciem bardzo dobrej oceny sumującej motywującej. Emotki, opatrzone datą zdobycia, uczniowie otrzymują do zeszytu przedmiotowego.

## **Metody kontroli ocen:**

1. **Pisemne prace kontrolne** (prace klasowe, sprawdziany, testy sprawdzające - do każdego tematu uczeń otrzymuje cele lekcji i kryteria sukcesu):
  - przynajmniej 2 razy w ciągu semestru;
  - praca klasowa obejmuje najczęściej 1 rozdział podręcznika;
  - zapowiedziane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem;
  - sprawdzone przez nauczyciela w ciągu dwóch tygodni;
  - prace te oceniane będą w skali od celującej do niedostatecznej;
  - uczniowi, który był nieobecny w szkole w dniu pisemnej pracy kontrolnej, nauczyciel wyznacza dodatkowy termin, zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania;
  - uczeń ma możliwość podjęcia jednej próby poprawy oceny niedostatecznej, dopuszczającej i dostatecznej, którą otrzymał z form sprawdzających, w czasie i w sposób uzgodniony z nauczycielem, zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania, w terminie 7 dni od powrotu do szkoły
  - poprawa oceny niedostatecznej jest obowiązkowa;

- sprawdziany udostępnia się rodzicom/prawnym opiekunom uczniów podczas spotkań z rodzicami, zebrań klasowych lub tzw. „Dni Otwartych”, jak również na życzenie rodzica w innych okolicznościach, np. podczas konsultacji nauczycielskich.

## **2. Kartkówki:**

- przeprowadza się w formie pisemnej;
- zakres ich materiału powinien obejmować od 1 do 2 jednostek lekcyjnych;
- uczeń otrzymuje ocenę w skali od 1 do 6 według skali ocen zamieszczonej poniżej;
- nie muszą być wcześniej zapowiedziane;

## **3. Praca w grupach:**

- ocenę może otrzymać cała grupa lub indywidualny uczeń;
- uczniowie zdobywają ocenę szkolną, motywującą;

## **4. Praca domowa:**

- jest to dobrowolna forma pogłębiania wiedzy;

## **5. Praca dla chętnych:**

Dodatkowa praca dla chętnych jest zapowiedziana przez nauczyciela, który podaje temat oraz kryteria do jej wykonania.

Do prac dodatkowych należą, m.in.:

- wykonanie pomocy dydaktycznej w formie planszy, plakatu czy albumu;
- udział w konkursie przedmiotowym;
- udział w apelu tematycznym;
- zaangażowanie w posługę liturgiczną;

## **6. Skala ocen sumujących:**

### **Skala ocen:**

| <b>OCENA</b>  | <b>% poprawności wykonania</b> |
|---------------|--------------------------------|
| celujący      | 100 %                          |
| bardzo dobry  | 85 – 99%                       |
| dobry         | 71 – 84%                       |
| dostateczny   | 51 – 70%                       |
| dopuszczający | 35 – 50%                       |

|                |         |
|----------------|---------|
| niedostateczny | 0 – 34% |
|----------------|---------|

Uczeń może poprawić każdą formę wypowiedzi pisemnej z oceną niedostateczną – obowiązkowo, dopuszczającą i dostateczną – dobrowolnie, w terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu, nie dłuższym niż 7 dni.

## **7. Zasady pisania prac kontrolnych w przypadku nieobecności ucznia**

1. Nauczyciel zobowiązany jest wyznaczyć dodatkowy termin na pisanie pracy klasowej dla ucznia, który nie przystąpił do sprawdzianu z przyczyn losowych (usprawiedliwionych).
2. Termin ustala nauczyciel, nie może być on jednak dłuższy niż 7 dni od dnia powrotu ucznia do szkoły.
3. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie zgłosił się i nie pisał pracy klasowej w terminie uzgodnionym z nauczycielem, może pisać w innym terminie, dowolnie wybranym przez nauczyciela, jednak nie dłuższym niż tydzień od pierwszego terminu.
4. Uczeń, który nie pisał sprawdzianu z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej pisze pracę klasową w terminie dowolnie wybranym przez nauczyciela.

## **8. Informacja zwrotna**

1. Uczeń na bieżąco otrzymuje ustną lub pisemną informację zwrotną od nauczyciela, a po formach sprawdzających otrzymuje od nauczyciela ustny komentarz lub ocenę sumującą..

## **9. Wymagania edukacyjne.**

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne na daną ocenę sumującą zawarte są w podstawie programowej przedmiotu, do wglądu u nauczyciela przedmiotu.
2. O bieżących wymaganiach edukacyjnych informują ucznia i jego rodziców/ prawnych opiekunów cel/e i tzw. kryteria sukcesu podawane na każdej lekcji.

## **10. Tryb pracy zdalnej szkoły.**

1. W przypadku przejścia szkoły na tryb pracy zdalnej oceny sumujące zdobywane przez ucznia otrzymują wagę „3”, zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania.

## **11. Zapis form oceniania w dzienniku elektronicznym:**

| FORMA         | SKRÓT |
|---------------|-------|
| praca klasowa | PK    |
| sprawdzian    | S     |
| odpowiedź     | Odp.  |

|                 |      |
|-----------------|------|
| praca domowa    | PD   |
| kartkówka       | K    |
| testy           | T    |
| praca zdalna    | PZ   |
| praca dodatkowa | Dod. |